



Referat 1.1. Studierendensekretariat, Rubenowstraße 2, 17489 Greifswald, ☎ (03834) 420 1296 / 📠 (03834) 420 1290

**Antrag auf Zulassung zum Doppelstudium zum**  
 Sommersemester 20\_\_       Wintersemester 20\_\_ / \_\_

**Der Antrag ist im Zusammenhang mit der Rückmeldung zu stellen, spätestens jedoch bis zum Ende der Immatrikulationsfrist.**

Matrikel-Nr.

--	--	--	--	--	--	--

Name

Vorname

### 1. Derzeitiger Studiengang

Abschlussziel:	_____	Fachsemester
1. Hauptfach:	_____	<input type="checkbox"/>
2. Haupt-/Nebenfach:	_____	<input type="checkbox"/>
2. Nebenfach oder Beifach	_____	<input type="checkbox"/>

### 2. Zusätzlich beantragter Studiengang

Abschlussziel:	_____	Beantragtes Fachsemester
1. Hauptfach:	_____	<input type="checkbox"/>
2. Haupt-/Nebenfach:	_____	<input type="checkbox"/>
2. Nebenfach oder Beifach	_____	<input type="checkbox"/>

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

**Bitte beachten Sie die einzureichenden Unterlagen und Hinweise auf der Rückseite!**

**Folgende Unterlagen müssen eingereicht werden:**

- für die Einschreibung in ein höheres Fachsemester wird eine Anrechnungsbescheinigung des zuständigen Prüfungsamtes bzw. -ausschusses benötigt
- für die Einschreibung in ein zulassungsbeschränktes Fach wird ein Zulassungsbescheid benötigt

**Nur bei Beantragung eines Doppelstudiums Bachelor/Master**

- Notenspiegel mit bisher erreichter Gesamtpunktzahl und vorläufiger Gesamtnote (es dürfen max. 30 Leistungspunkten bis zum Abschluss fehlen; bei einem 8-semesterigen Bachelor dürfen max. 40 Leistungspunkte bis zum Abschluss fehlen)

**Hinweis:**

Sollte sich durch Ihren zukünftigen zweiten Studiengang eine Änderung der Fakultätszugehörigkeit ergeben können und Sie dies auch wünschen, dann melden Sie dies bitte gesondert (formlos) dem Studierendensekretariat.

---

**Bearbeitungsvermerk Studierendensekretariat**

Antrag genehmigt

Antrag nicht genehmigt  
Grund der Ablehnung:

---

Datum

---

Unterschrift